

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Веденская СОШ №2»

/Р.В.Саидова/



Программа поддержки школьных методических объединений

Повышение качества образования в МБОУ «Веденская СОШ №2» связывается с совершенствованием работы методических объединений педагогов на школьном уровне. Школьное методическое объединение педагогов (далее ШМО) это структурное подразделение методической службы общеобразовательной организации, осуществляющее методическую деятельность в рамках обучения одному предмету или предметной области, или в рамках одной методической проблемы. Основной целью методического объединения является совершенствование методического и профессионального мастерства педагогов, развитие их творческого потенциала. Приоритетной задачей методических объединений является организация работы, направленной на развитие предметной и методической компетенции учителя. В работе школьных МО решаются следующие задачи: - обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов; - освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности; - организация проектной, исследовательской, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области; - создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда; - изучение и анализ состояния учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области; - обобщение педагогического опыта, его трансляция и внедрение в практику работы школы

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование	Программа поддержки школьных, муниципальных методических объединений
Основания разработки программы	1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» 2. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25.05.2015 № 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации»
	3. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» (ред. от 26.04.2018)
	4. Приказ Минтруда Российской Федерации от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (в ред. от 05.08.2016)
Качественный анализ перечня школьных объединений	<p>В МБОУ «Веденская СОШ №2» функционируют 5 методических объединения. Созданы МО учителей естественно-математического цикла, учителей гуманитарного цикла, учителей начальных классов, классных руководителей.</p> <p>На уровне школы методическую работу организует и сопровождает школьный методический совет.</p> <p>Анализ методической работы на уровне школы выявил проблемы: отсутствие модели мониторинга эффективности работы школьных МО.</p> <p>Анализ выявленных недостатков актуализирует проблему поддержки и развития методических объединений педагогов на школьном уровне.</p>
Цель программы	Повысить эффективность деятельности школьных, методических объединений.
Задачи программы	<p>Информационная поддержка Задача: удовлетворение информационных потребностей педагогических и руководящих работников образовательной организации.</p> <p>Диагностико-прогностическая и экспертно-аналитическая поддержка Задача: организация, проведение и анализ результатов мониторингов, диагностических исследований, экспертиз, разработка на их основе рекомендаций руководителям, педагогическим работникам образовательной организации.</p> <p>Организационно-методическая и консультационная поддержка Задача: организация и проведение методических мероприятий (проблемных, методических семинаров, «круглых столов», обмена опытом, стажировок и др.), группового и индивидуального консультирования руководящих и педагогических работников образовательной организации.</p> <p>Поддержка и сопровождение молодых педагогов, организация наставничества Задача: создание условий для развития и реализации профессионально-личностного потенциала молодых педагогов</p>

Этапы реализации	1 этап – организационный (август 2022–декабрь 2022) 2 этап – основной (январь 2023 – июнь 2023) 3 этап (заключительный (июнь 2023 – декабрь 2023)
Ожидаемые результаты	Разработка и внедрение мониторинга профессиональных потребностей и дефицитов работников образования разработка и внедрение мониторинга адаптации молодых педагогов к специфике профессиональной деятельности
	организация наставничества для 100% молодых педагогов проведение конкурса школьных методических объединений разработка и внедрение программы или проекта повышения профессиональной компетентности педагогов в области работы с одаренными детьми разработка и внедрение программы или проекта повышения профессиональной компетентности педагогов в области организации предпрофильной подготовки и профильного обучения разработка и внедрение программы или проекта повышения профессиональной компетентности педагогов в области организации инклюзивных практик разработка и внедрение программы или проекта в области проектной и исследовательской деятельности обучающихся - разработка и внедрение программ или проекта в области цифровизации образовательного процесса - участие в реализации национального проекта «Образование»

«Дорожная карта» реализации программы поддержки

школьных методических объединений

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1. Информационная поддержка			
Задача: удовлетворение информационных потребностей педагогических и руководящих работников образовательных организаций			
1.1.	Информирование педагогических и руководящих работников о государственной и региональной политике в сфере образования	В течение всего периода	Руководители методических объединений, зам. директора по УВР
1.2.	Информирование педагогических и руководящих работников о новых направлениях в области педагогики, психологии, методики, в том числе о Продуктивных образовательных технологиях, методиках, средствах обучения и воспитания	В течение всего периода	Руководители методических объединений, заместитель директора по УВР
1.3.	Составление плана-заявки на курсы повышения квалификации и переподготовки руководящих и педагогических кадров на текущий год	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
1.4.	Информирование педагогических работников о новинках учебно-методической литературы	В течение всего периода	Руководители методических объединений, зам. директора по УВР
1.5.	Информирование педагогических работников о научно-практических конференциях, образовательных событиях, семинарах, вебинарах и других формах педагогического общения федерального регионального, муниципального уровней, а также семинарах и вебинарах ведущих российских ученых и практиков	В течение всего периода	Руководители методических объединений, заместитель директора по УВР
1.6.	Информирование педагогических работников о конкурсных мероприятиях различного уровня для педагогических работников	В течение всего периода	Руководители МО, зам. директора по УВР
1.7.	Информирование руководящих работников об актуальных грантах в сфере образования	В течение всего периода	Руководитель ОО
1.8.	Информирование педагогических и руководящих работников об открытых профессионально-общественных обсуждениях, мониторингах	В течение всего периода	Руководители МО, зам. дир по УВР
1.9.	Освещение методических мероприятий на сайте школы	Постоянно	Заместитель директора по ИКТ
1.10.	Функционирование раздела «Методическая работа» на сайте школы	В течение всего периода	Заместитель директора по ИКТ
2. Диагностико-прогностическая и экспертно-аналитическая поддержка			
Задача: организация, проведение и анализ результатов мониторингов, диагностических исследований, экспертиз, разработка на их основе рекомендаций руководителям, педагогическим работникам образовательных организаций			
2.1.	Изучение показателей качества результатов обучающихся по итогам ГИА	Июль-август (ежегодно)	Администрация школы
2.2.	Изучение показателей качества результатов обучающихся по итогам ВПР	По графику проведения ВПР (ежегодно)	Администрация школы
2.3.	Разработка мониторинга профессиональных потребностей и дефицитов работников образования	Сентябрь 2022	Заместитель директора по УВР

2.4.	Изучение профессиональных затруднений педагогов для оказания методической помощи в методических объединениях	Сентябрь 2022	Руководители методических объединений
2.5.	Проведение мониторинга профессиональных потребностей и дефицитов работников образования	Апрель 2023, далее ежегодно в апреле	Руководители МО, зам. директора по УВР
2.6.	Экспертная оценка учебно-методических, методических материалов, разработанных педагогами	В течение всего периода	Руководители МО, школьный методический совет
2.7.	Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности	В течение всего периода	Руководители МО, зам. директора по УР
2.8.	Подготовка рекомендаций по итогам изучения показателей качества результатов обучающихся по итогам ГИА, ВПР	В течение всего периода	Руководители МО, зам. директора по УВР
2.9.	Проведение мониторинга деятельности школьных методических объединений	Март-апрель 2023	Заместитель директора по УВР
2.10.	Составление анализа выполнения плана- графика заседаний школьных методических объединений	Июнь 2023	Заместитель директора по УВР
3. Организационно-методическая и консультационная поддержка			
Задача: организация и проведение методических мероприятий (проблемных, методических семинаров, «круглых столов», обмена опытом, стажировок и др.), группового и индивидуального консультирования руководящих и педагогических работников образовательной организации			
3.1.	Планирование курсов повышения квалификации с учетом запросов педагогических работников образовательной организации	В течение всего периода (по запросам)	Заместитель директора по УВР
3.2.	Координация деятельности методических объединений	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
3.3.	Оказание помощи педагогическим работникам в осуществлении анализа и оценки результатов профессиональной деятельности (при подготовке к аттестации, профессиональным конкурсам и т.д.)	В течение всего периода	Руководители методических объединений, зам. директора по УВР
3.4.	Консультирование (индивидуальное и групповое), оказание помощи в подготовке методических материалов из опыта работы, конкурсных материалов	В течение всего периода	Руководители методических объединений, зам. директора по УВР
3.5.	Консультирование руководителей методических объединений по вопросам управления методической работой	В течение всего периода	Администрация школы
3.6.	Организация и проведение конференций, форумов, семинаров, мастер-классов, круглых столов и иных форм педагогического общения	В течение всего периода	Руководители МО, зам. директора по УР
3.8.	Проведение школьного этапа конкурса «Сердце отдаю детям»	В течение всего периода	Заместитель директора по ВР
3.9.	Проведение школьного конкурса школьных методических объединений	2023	Заместитель директора по УВР
3.10.	Проведение регулярных методических семинаров для членов школьных методических объединений	В течение всего периода	Руководители МО
Поддержка и сопровождение молодых педагогов, организация наставничества			
Задача: создание условий для развития и реализации профессионально-личностного потенциала молодых педагогов,			
4.1.	Участие молодых педагогов в работе региональной ассоциации молодых педагогов	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР
4.2.	Реализация комплекса мероприятий по поддержке профессионального развития молодых специалистов, системы наставничества в школе	В течение всего периода	Руководители МО, зам. директора по УВР