

План работы ШМО классных руководителей
МБОУ «Веденская СОШ№2»
на 2025-2026 учебный год

Тема: «Личностное развитие школьников»

Цель:

овладение классными руководителями методами и приёмами воспитания, современных образовательных технологий и методик, создание условий для педагогического мастерства, для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе.

Задачи:

1. Повысить теоретический, научно – методический уровень классных руководителей через вовлечение их в подготовку и участие в заседаниях МО и знакомство с профессиональной литературой по заявленной теме.
2. Внедрять современные воспитательные технологии в работу классного руководителя.
3. Активизировать работу по изучению, обобщению и распространению передового опыта по теме «Современные воспитательные технологии».
4. Проведение цикла мероприятий, направленных на воспитание гражданско-патриотических качеств школьников и их личностное развитие.

Задачи деятельности классного руководителя:

1. Продолжить работу по повышению квалификации в таких формах, как организация работы по темам самообразования;
2. Повышение квалификации с помощью образовательных площадок Интернета; «Мастер-классы», открытые мероприятия, использование передового опыта работы коллег, оценка уровня профессионального мастерства педагогов;
3. Повышение теоретического и практического уровня классных руководителей по вопросам детской психологии через участие в работе психологического практикума.
4. Активное внедрение интерактивных (традиционных и инновационных) форм воспитательной работы с обучающимися.
5. Более активно и полно обобщать инновационный опыт творчески работающих классных руководителей, пропагандируя его через организацию открытых мероприятий воспитательного характера.
6. Способствовать вовлечению классных руководителей к участию в инновационной деятельности, внедрять новые формы работы в деятельности классного руководителя.
7. Обеспечить эффективную деятельность классных руководителей по подготовке обучающихся к работе в органах ученического самоуправления на уровне класса, школы.
8. Совершенствовать работу педагогов по профилактике насилия, конфликтных ситуаций в образовательном учреждении.
9. Повысить результативность коррекционно-профилактической работы с обучающимися, находящимися в социально-опасном положении и их семьями.

10. Совершенствовать формы и методы осуществления профориентационной деятельности; создать условия для обеспечения профессионального самоопределения школьников.

11. Содействовать расширению представлений педагогов о формах организации работы с родителями.

№ п/п	Тема заседания	Ответственные	Сроки реализации
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы ШМО классных руководителей за 2024-2025 учебный год. Планирование работы ШМО классных руководителей на 2025-2026 уч. год. 2. Рассмотрение нормативно-правовой документации и должностных инструкций о классном руководстве согласно новым требованиям. 3. Заседание МО по антитеррористической безопасности. 4. Методический семинар «Особенности проведения внеурочных занятий в 2025-2026 учебном году». 	<p>Баймурадова Х.Ю.</p> <p>Магомедова Р.Л.</p> <p>Баймурадова Х.Ю.</p> <p>Баймурадова Х.Ю.</p>	Август
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Круглый стол «Единая модель профориентации: деятельность классного руководителя по реализации профориентационного минимума». 2. Семинар-практикум «Работа классного руководителя по социально-педагогическому сопровождению обучающихся, находящихся в социально опасном положении и тяжелой жизненной ситуации, безнадзорных, склонных к совершению правонарушений, жестокому обращению с пожилыми людьми». 3. Формирование методической копилки классных руководителей (КТД, классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний) 	<p>Джабирова А.М.</p> <p>Хизриева Л.М.</p> <p>Баймурадова Х.Ю.</p>	Октябрь

3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методический практикум «Организация и реализация проектов социальной направленности». 2. Анализ эффективности деятельности классных руководителей по реализации модуля «Классное руководство» за первое полугодие». 	<p>Джабирова А.М.</p> <p>Баймурадова Х.Ю.</p>	Декабрь
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Круглый стол «Взаимодействие педагога с родителями как фактор содействия становлению индивидуальности детей». 2. Мониторинг эффективности работы школьных кружков 3. Организация каникулярного времени 	<p>Баймурадова Х.Ю.</p> <p>Магомедова Р.Л.</p>	Март
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ ВР. Анализ деятельности классных руководителей. Реализация планов воспитательной работы. 2. Планирование работы по организации летнего отдыха. 3. Составление перспективного плана работы ШМО классных руководителей на новый учебный год. 	Баймурадова Х.Ю.	Май

Направления работы ШМО классных руководителей

на 2025-2026 учебный год

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2024-2025 учебный год и планирование на 2025-2026 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- 3 Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.

- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на ШМО школы, МО района, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.
8. Организация круглых столов и лекториев для обмена опытом педагогов.

Межсекционная работа

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).
6. Неформальное общение (поздравление именинников, обсуждение, групповая рефлексия деятельности ШМО).

Руководитель МО классных руководителей _____ Баймурадова Х.Ю.